

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«МИЧУРИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДЕНА
Распоряжением директора
№ 111-р от 30.08.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Программа предназначена для реализации по специальности СПО

43.02.15 Поварское и кондитерское дело

Мичуринское
2023г

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального Государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 43.02.15 Поварское и кондитерское дело с учетом особенных образовательных потребностей инвалидов и лиц с ОВЗ письмо Минобрнауки России от 22 апреля 2015 г. № 06-443

Организация-разработчик:
ГБПОУ ЛО «Мичуринский многопрофильный техникум»

Разработчик программы:
Преподаватель специальных дисциплин ГБПОУ ЛО «Мичуринский многопрофильный техникум» Богданова Т.Н.

Рассмотрена на заседании ПЦК специальных дисциплин и мастеров производственного обучения протокол №1 от 28.08.2023г.

Согласована:

Председатель ПЦК _____ А.Н. Пинаева

Заместитель директора по учебно-производственной работе
_____ Г.А. Мухина

СОДЕРЖАНИЕ:

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело». Программа учебной дисциплины может быть использована в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих программу профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины студент должен

уметь:

- использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; право социальной защиты граждан; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности

- механизм защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

Геодезист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Геодезист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Выполнять геодезические работы для обеспечения картографирования территории Российской Федерации в целом или отдельных ее регионов и участков;

ПК 1.2. Проводить исследования, поверки и юстировку геодезических приборов и систем;

ПК 1.3. Выполнять полевые и камеральные геодезические работы по созданию, развитию и реконструкции отдельных элементов государственных геодезических, нивелирных сетей и сетей специального назначения;

ПК 1.4. Выполнять работы по полевому обследованию пунктов геодезических сетей;

ПК 1.5. Проводить специальные геодезические измерения при эксплуатации поверхности и недр Земли;

ПК 1.6. Использовать современные технологии определения местоположения пунктов геодезических сетей на основе спутниковой навигации, а также методы электронных измерений элементов геодезических сетей;

ПК 1.7. Выполнять первичную математическую обработку результатов полевых геодезических измерений с использованием современных компьютерных программ, анализировать и устранять причины

возникновения брака и грубых ошибок измерений;

ПК 1.8. Осуществлять самостоятельный контроль результатов полевых и камеральных геодезических работ в соответствии с требованиями действующих нормативных документов;

ПК 2.8. Принимать самостоятельные решения по комплектованию полевых бригад исполнителей и организации их работы;

ПК 3.5. Участвовать в разработке и осуществлении проектов производства геодезических работ (ППГР) в строительстве;

ПК 4.3. Выделять в натуре границ землепользований и объектов недвижимости, оформлять документы на право пользования земельными участками;

ПК 4.4. Создавать оригиналы кадастровых карт и планов, других графических материалов для регистрации объектов недвижимости, в том числе в цифровом виде;

ПК 4.5. Собирать, систематизировать и анализировать земельноучетные, топографо-геодезические, картографические и землеустроительные материалы, а также материалы геологических, мелиоративных, почвенных обследований и рекультивации земель;

ПК 4.8. Составлять проектно-сметную документацию, формировать земельно-учетные материалы, оформлять кадастровые дела;

Личностные результаты (дескрипторы):

ЛР 1 - Осознающий себя гражданином и защитником великой страны;

ЛР2 -Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;

ЛР 3-Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих;

ЛР 4 - Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»;

ЛР 5 - Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России;

ЛР 6 - Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях;

ЛР 7 - Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;

ЛР 8 - Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

ЛР 9 - Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях;

ЛР 10 - Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой;

ЛР 11- Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры;

ЛР 12 - Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности;

ЛР 13 - Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

ЛР 14 - Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

ЛР 15 - Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику;

ЛР 16 - Препятствующий действиям, направленным на ущемление прав или унижение достоинства (в отношении себя или других людей)

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальное количество 51 час

по очной форме обучения 34 час;

самостоятельной работы обучающегося

по очной форме обучения 17 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17
Итоговая аттестация в форме	зачета

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов	Содержание учебного материала, лабораторные работы	Объем часов		
		Теоретические занятия	Самостоятельная работа	Уровень освоения
Введение				
Тема 1 Конституция РФ и высшие органы государственной власти	1.1 Конституция РФ: необходимость принятия, главы Конституции, их содержание, характеристика РФ по Конституции, Россия как правовое государство, Конституционный строй РФ и его основы, высшие органы государственной власти и порядок их формирования.	2		ОК 1 - 3, 5, 6 ПК 3.1 - 3.4
	1.2 личные (гражданские) права и их характеристика, политические права и их характеристика, социально-экономические, культурные права и их характеристика, основные обязанности граждан РФ, гарантии прав и свобод и механизм их реализации.	2		
	1.3 ПЗ «Изучение основного закона государства, Конституции РФ»	1		
	Общая характеристика права, история возникновения. История возникновения предпринимательской деятельности. Вещные права Понятие и признаки предпринимательской деятельности		5	
Тема 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	2.1. Основные положения Гражданского кодекса РФ о предпринимательской деятельности: правовой статус индивидуального предпринимателя.	2		ОК 1 - 3, 5, 6 ПК 3.1 - 3.4
	2.2. Понятие юридического лица, создание, реорганизация и ликвидация юридического лица, организационно-правовые формы юридических лиц, договорные отношения в сфере предпринимательской деятельности.	2 2		
	2.3. ПЗ «Защита прав субъектов предпринимательской деятельности»			
	Общая характеристика гражданского права. Возникновение гражданских прав и обязанностей. Защита гражданских прав. Право собственности и другие вещные права. Хозяйственное право и его источники.		4	

Тема 3. Законодательные и нормативные документы, регулирующие трудовые правоотношения	3.1 Трудовой кодекс РФ о понятии наемного труда: трудовой договор и его содержание, виды трудового договора, оформление трудовых отношений, изменение условий трудового договора, прекращение трудового договора.	2		ОК 1 - 3, 5, 6 ПК 3.1 - 3.4
	3.2.Права работников в сфере трудовых отношений: право на выполнение обусловленной трудовой функции и в обусловленном режиме рабочего времени, право обеспечение условий труда и охрану труда, предусмотренных правовыми нормами, право на вознаграждение за труд, право на отдых, право на социальное обеспечение.	4		
	3.3. Обязанность соблюдения правил внутреннего трудового распорядка: дисциплинарная ответственность работника, материальная ответственность работника и работодателя	2		
	3.4. Государственное социальное страхование. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства	2		
	3.5. Дисциплина труда	1		
	3.6. Трудовые споры	1		
	3.7. Увольнение в связи с несоответствием работника занимаемой должности	1		
	3.8. Понятие забастовки. Право на забастовку	1		
	3.9. ПЗ «Коллективный трудовой спор»	1		
	Основы конституционного строя России. Объекты гражданского права. Сделки.		3	
Тема 5 Административно- правовое регулирование и государственное управление в сфере экономики	5.1 Административное правонарушение и административная ответственность.	1		ОК 1 - 3, 5, 6 ПК 3.1 - 3.4
	5.2 Административное регулирование хозяйственно-экономических отношений	1		
	5.3. ПЗ «Назначение административного наказания»	1		
	Общая характеристика административного права. Структура административного права. Субъекты административного права.		3	
Тема 7 Информационное право	7.1 Понятие информации	1		ОК 1 - 3, 5, 6 ПК 3.1 - 3.4
	7.2 Правовое регулирование отношений по использованию и защите информации.	1		
	7.3 Государственная тайна	1		
	Защита информации. Ограничение доступа к информации.		1	

	Итоговое занятие: зачет	1		
Итого		34	17	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета специальных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- аудиторная доска с магнитной поверхностью и набором приспособлений для приклеивания таблиц;
- компьютерный стол;
- шкаф секционный для хранения литературы и демонстрационного оборудования, кодексов и справочников;
- мультимедийные обучающие программы и электронные учебные издания по основным разделам курса «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»;
- видеофильмы по судопроизводству.

Технические средства обучения:

- мультимедийный компьютер;
- средства телекоммуникаций;
- проектор;
- документ - камера.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий: Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Рекомендуемая литература:

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ). // СПС Консультант Плюс
2. Конвенция Международной Организации Труда №155 о безопасности и гигиене труда и производственной среде (Женева, 3 июня 1981 г.). // СПС Консультант Плюс
3. Конвенция Международной Организации Труда №138 о минимальном возрасте для приема на работу (Женева, 26 июня 1973 г.). // СПС Консультант Плюс
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ. // СПС Консультант Плюс
5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ. // СПС Консультант Плюс
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ. // СПС Консультант Плюс
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N

14-ФЗ (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2012).//СПС Консультант Плюс

8. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ.//СПС Консультант Плюс

9. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.// СПС Консультант Плюс

10. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ.//СПС Консультант Плюс

11. Федеральный закон от 23.11.2009 N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"//СПС Консультант Плюс

Основная литература:

1. Вишневская О.В. Антикризисное управление предприятием: учебник. Ростов н/Д: Феникс, 2019.

2. Суханов Е.А.; Гражданское право в 4-х т. Т. I, II, III, IV.: учебник: Рек. Министерством образования и науки РФ. М: ЭКСМО-пресс, 2019.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: применять требования законодательных и других нормативных документов при организации и выполнении топографо-геодезических работ; защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; знать: законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	- Собеседование -отчет о внеаудиторной самостоятельной работе; - Собеседование -отчет о внеаудиторной самостоятельной работе;